

Số: /KH-UBND

Hòa Tân Đông, ngày tháng 5 năm 2022

**KẾ HOẠCH**  
**Thực hiện công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật giai đoạn 2022-2026 trên địa bàn xã Hòa Tân Đông**

Thực hiện Kế hoạch số 140/KH- UBND ngày 31/5/2022 của UBND thị xã Đông Hòa về thực hiện công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật giai đoạn 2022- 2026 trên địa bàn thị xã Đông Hòa. UBND xã Hòa Tân Đông xây dựng Kế hoạch thực hiện với các nội dung cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Tổ chức thực hiện tốt công tác rà soát VBQPPL, nhằm kịp thời phát hiện và kiến nghị xử lý đối với các văn bản trái pháp luật, có mâu thuẫn, chồng chéo hoặc không còn phù hợp với các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành của cơ quan nhà nước cấp trên, góp phần bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp và tính thống nhất của hệ thống pháp luật, từng bước nâng cao chất lượng VBQPPL ở địa phương trong giai đoạn 2022-2026.

- Tăng cường vai trò, trách nhiệm của các ban, ngành, đoàn thể thuộc UBND xã trong việc triển khai công tác tự kiểm tra, kiểm tra, rà soát văn bản QPPL thuộc ngành lĩnh vực mình phụ trách.

**2. Yêu cầu**

- Công tác rà soát văn bản phải được tiến hành thường xuyên, toàn diện, kịp thời, đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục và nội dung theo quy định của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP; Nghị định số 154/2020/NĐ-CP.

- Xác định cụ thể nội dung công việc, tiến độ, thời hạn thực hiện và phân công rõ trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong triển khai các nhiệm vụ về rà soát VBQPPL được nêu tại kế hoạch. Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa cơ quan, đơn vị, người có thẩm quyền trong việc rà soát VBQPPL theo quy định.

**II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

**1. Thường xuyên thực hiện rà soát VBQPPL do HĐND, UBND xã ban hành**

Thực hiện rà soát ngay khi có căn cứ rà soát, đề xuất hình thức xử lý các VBQPPL do HĐND, UBND ban hành không còn phù hợp quy định pháp luật hiện hành và tình hình phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

- Công chức Tư pháp - Hộ tịch là đầu mối giúp UBND xã thực hiện công tác này.

- Cán bộ, công chức, văn phòng - thống kê và phụ trách các ngành phối hợp cùng thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

## **2. Rà soát theo chuyên đề, lĩnh vực, địa bàn**

Tổ chức rà soát các văn bản do HĐND và UBND xã ban hành theo chuyên đề, lĩnh vực mà UBND thị xã yêu cầu, đề xuất hình thức xử lý các VBQPPL do HĐND, UBND xã ban hành không còn phù hợp quy định luật hiện hành và tình hình phát triển kinh tế - xã hội.

- Cơ quan chủ trì: Các ban ngành, đoàn thể.

- Cơ quan phối hợp: Bộ phận Tư pháp, các ngành có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

**3. Triển khai, thực hiện Kế hoạch số 81/KH-UBTVQH15 ngày 05/11/2021 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về triển khai thực hiện Kết luận số 19-KL/TW của Bộ Chính trị và Đề án Định hướng Chương trình xây dựng pháp luật nhiệm kỳ Quốc hội khóa XV và Quyết định số 2114/QĐ-TTg ngày 16/12/2021 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Kế hoạch thực hiện Kết luận số 19-KL/TW của Bộ Chính trị và Đề án Định hướng Chương trình xây dựng pháp luật nhiệm kỳ Quốc hội khóa XV**

a) UBND xã tổ chức quán triệt nội dung Kết luận số 19-KL/TW của Bộ Chính trị và Đề án Định hướng Chương trình xây dựng pháp luật nhiệm kỳ Quốc hội khóa XV đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị thuộc phạm vi quản lý.

b) Trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của các ban, ngành tham mưu UBND xã nghiên cứu, rà soát, tổng kết, khảo sát thực tiễn, tham gia ý kiến khi có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền trong quá trình triển khai thực hiện các giải pháp, nhiệm vụ lập pháp theo Kết luận của Bộ Chính trị và Đề án.

- Cơ quan thực hiện: UBND.

- Thời gian thực hiện: Khi có yêu cầu.

**4. Tham mưu xây dựng VBQPPL sau khi có kết quả rà soát để kịp thời sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới phù hợp với quy định pháp luật**

Các ban, ngành, đoàn thể có trách nhiệm tham mưu xây dựng VBQPPL đúng thời gian, quy trình, đảm bảo chất lượng VBQPPL khi trình ban hành.

- Cơ quan thực hiện: Ban, ngành, đoàn thể xã.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

## **5. Công bố danh mục VBQPPL hết hiệu lực, ngưng hiệu lực**

a) Hàng năm, bộ phận tư pháp phối hợp bộ phận văn phòng – thống kê tổng hợp Danh mục VBQPPL của HĐND, UBND xã ban hành hết hiệu lực, ngưng hiệu

lực trong thời gian từ ngày 01/01 đến ngày 31/12 gửi về Phòng Tư pháp theo quy định

Thời gian: Chậm nhất ngày 05/01 năm sau.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Công chức Tư pháp – Hộ tịch**

- Làm đầu mối giúp UBND xã xây dựng kế hoạch trình UBND xã ban hành để triển khai thực hiện.

- Thường xuyên hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các ban, ngành đoàn thể thực hiện kế hoạch này; đồng thời phối hợp văn phòng- thống kê tổng hợp, báo cáo kết quả rà soát VBQPPL theo định kỳ hàng năm, giai đoạn 2022-2026 hoặc đột xuất khi có chỉ đạo, yêu cầu.

#### **2. Công chức Văn phòng – Thống kê**

- Phối hợp với công chức Tư pháp – Hộ tịch rà soát văn bản QPPL .  
- Thực hiện gửi văn bản QPPL của HĐND, UBND ban hành về Phòng Tư pháp để kiểm tra theo quy định.

#### **3. Các ban, ngành, đoàn thể thuộc UBND xã**

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch rà soát văn bản QPPL giai đoạn 2022- 2026 thuộc lĩnh vực mình quản lý.

### **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Căn cứ vào yêu cầu công tác rà soát văn bản QPPL và các quy định nội dung chi, mức chi cho công tác này bộ phận Tài chính- Kế toán có trách nhiệm lập dự trù kinh phí cân đối chi theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác rà soát văn bản QPPL giai đoạn 2022-2026 ở địa phương. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo UBND xã (qua Tư pháp - Hộ tịch) để xem xét hướng dẫn, tham mưu UBND xã giải quyết kịp thời./.

#### **Nơi nhận:**

- Phòng Tư pháp thị xã Đông Hòa (báo cáo);
- TT Đảng ủy, HĐND xã (báo cáo);
- Các PCT. UBND xã (chỉ đạo);
- Các ban, ngành, đoàn thể xã ( phối hợp);
- Công chức thuộc UBND xã (thực hiện)
- Lưu: VT-UBND xã.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Mai Xuân Tin**