

Số: 15 /KH-UBND

Hòa Tân Đông, ngày 30 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Cải cách hành chính nhà nước xã Hòa Tân Đông năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 31/KH-UBND ngày 26/01/2024 của UBND thị xã Đông Hòa về cải cách hành chính nhà nước năm 2024; Kế hoạch số 234/KH-UBND ngày 09/12/2021 của UBND thị xã thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 của thị xã Đông Hòa; Kế hoạch số 51/KH-UBND, ngày 07/4/2022 của UBND xã về thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; Kế hoạch số 52/KH-UBND, ngày 07/4/2022 của UBND xã về thực hiện cải cách hành chính nhà nước xã Hòa Tân Đông giai đoạn 2021-2025.

UBND xã Hòa Tân Đông ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước năm 2024, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính (CCHC); thực hiện đồng bộ 6 nội dung CCHC gồm: Cải cách thể chế; Cải cách thủ tục hành chính (TTHC); Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; Cải cách chế độ công vụ; Cải cách tài chính công và Xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.

Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, cải thiện các Chỉ số có liên quan đến công tác CCHC, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, hỗ trợ doanh nghiệp phát triển; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất, năng lực và uy tín; nâng cao sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước.

2. Yêu cầu

Phân định rõ trách nhiệm của từng đơn vị, ban ngành xã và tiến độ thực hiện trong quá trình triển khai thực hiện các nhiệm vụ công tác CCHC trong năm 2024 nhằm thực hiện có hiệu quả, hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ CCHC giai đoạn 2021-2025 của địa phương.

Thủ trưởng các đơn vị, ban, ngành xã nêu cao tinh thần trách nhiệm, phát huy vai trò của người đứng đầu, chủ động nghiên cứu, sáng tạo, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, áp dụng các sáng kiến, giải pháp, cách làm mới trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của mỗi đơn vị, ban ngành trên địa bàn xã.

CCHC phải gắn với nâng cao nhận thức, đổi mới tư duy và hành động sáng tạo; đổi mới lề lối làm việc, phương thức quản trị hiện đại trên cơ sở đẩy mạnh ứng dụng công nghệ số, thực hiện chuyển đổi số trong hoạt động cơ quan hành

chính nhà nước; cung cấp tối đa các dịch vụ tiện ích số cho người dân mọi lúc, mọi nơi.

II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU CHỦ YẾU

1. Kết quả các Chỉ số có liên quan đến công tác CCHC của xã: Chỉ số CCHC (Par Index), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS) năm 2024 tiếp tục cải thiện hơn so với kết quả đánh giá năm 2023.

2. 100% văn bản quy phạm pháp luật được ban hành đúng trình tự, thủ tục, thẩm quyền và đảm bảo chất lượng theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản dưới luật hướng dẫn việc thực hiện.

3. Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết TTHC đạt trên 90%. Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết các TTHC lĩnh vực đất đai, xây dựng, đầu tư đạt tối thiểu 85%.

3. 100% số TTHC sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ hoặc mới ban hành trong năm thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã được công khai kịp thời theo quy định.

4. Thực hiện đúng quy định và có hiệu quả Nghị quyết số 04/NQ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ và các quy định khác của Chính phủ, các bộ, ngành về đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực.

5. Hoàn thành có chất lượng 100% các nhiệm vụ đề ra trong Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức của xã năm 2024. 100% cán bộ, công chức xã được bổ trí phù hợp với trình độ chuyên môn theo quy định.

6. Tỷ lệ thực hiện Kế hoạch giải ngân vốn đầu tư ngân sách nhà nước tối thiểu đạt 95% trở lên; 100% các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách được xử lý theo quy định.

7. Tăng cường thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến, số hoá hồ sơ kết quả giải quyết TTHC trên Cổng dịch vụ công của tỉnh. Phần đầu đạt chỉ tiêu tỉnh giao: Tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến toàn trình đạt 80% trở lên; Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình đạt 100%; Tỷ lệ hồ sơ thanh toán trực tuyến đạt 40% trở lên.

8. Hoàn thiện Trang thông tin điện tử của xã theo đúng quy định của Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng để kịp thời phục vụ cho người dân và doanh nghiệp.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TRONG NĂM 2024

1. Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC

Tổ chức thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2024 đảm bảo hiệu quả, phù hợp với đặc điểm tình hình kinh tế - xã hội của xã, kịp thời ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, triển khai thực hiện hiệu quả các nội dung, nhiệm vụ công tác CCHC năm 2024.

Triển khai thực hiện hoàn thành 100% các nhiệm vụ được UBND thị xã, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND thị xã giao cho địa phương.

Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã.

Tăng cường công tác đối thoại giữa lãnh đạo xã với người dân, doanh nghiệp, nhà đầu tư và xử lý 100% các kiến nghị của người dân, doanh nghiệp để tháo gỡ các khó khăn vướng mắc đối với hoạt động kinh doanh, đầu tư trên địa bàn xã. Rà soát, đẩy mạnh cải cách các TTHC liên quan đến doanh nghiệp, nhà đầu tư; hướng dẫn, hỗ trợ và giúp doanh nghiệp, hộ kinh doanh thực hiện các TTHC bằng hình thức trực tuyến khi có nhu cầu. Giải quyết triệt để các vướng mắc, ý kiến của doanh nghiệp, hộ kinh doanh, nhà đầu tư, đề xuất các cấp có thẩm quyền và các cơ quan liên quan giải quyết, tháo gỡ dứt điểm những khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp, hộ kinh doanh, nhà đầu tư, đẩy mạnh tỷ lệ giải ngân vốn đầu tư nguồn ngân sách nhà nước.

Nâng cao chất lượng kiểm tra thực hiện công tác CCHC, tăng cường kiểm tra đột xuất về công tác CCHC, giải quyết TTHC, kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC của địa phương; thực hiện kiểm tra đột xuất theo Chỉ thị số 39-CT/TU ngày 15/12/2023 của Tỉnh ủy về tiếp tục tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh.

Tìm kiếm những sáng kiến, giải pháp, cách làm hay trong công tác CCHC của các cơ quan, đơn vị; tăng cường trao đổi, học tập kinh nghiệm để việc triển khai công tác CCHC được thống nhất, đồng bộ và đạt hiệu quả cao.

2. Cải cách thể chế

Thực hiện ban hành văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết của xã năm 2024 đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng, đúng quy trình, quy định.

Thực hiện công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật, kịp thời thực hiện hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền thực hiện hủy bỏ, sửa đổi, bổ sung, ban hành mới văn bản quy phạm pháp luật cho phù hợp với thực tiễn của địa phương và quy định của Trung ương; kịp thời xử lý hoặc kiến nghị xử lý các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp.

Tổ chức triển khai có hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi tình hình thi hành pháp luật hằng năm. Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo kết quả thực hiện văn bản quy phạm pháp luật kịp thời, đúng nội dung và thời gian quy định.

Thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; đào tạo, bồi dưỡng cập nhật kiến thức, kỹ năng cho đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác tư pháp của địa phương.

3. Cải cách thủ tục hành chính

Cập nhật kịp thời, đầy đủ các thủ tục hành chính mới ban hành, sửa đổi, bổ sung và hủy bỏ, bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã. Công khai kịp thời TTHC lên Cơ sở dữ liệu quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh và Trang thông tin điện tử của địa phương.

Đẩy mạnh rà soát, đơn giản hóa các TTHC, nhóm TTHC liên quan đến đời sống người dân và các hoạt động sản xuất, đầu tư của doanh nghiệp, trong đó tập trung các lĩnh vực: Đầu tư, xây dựng, đất đai,... đề xuất cấp có thẩm quyền cắt giảm, rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính, đơn giản hoá những thủ tục không cần thiết, mâu thuẫn, chồng chéo, không hợp lý, rườm rà gây khó khăn cho người dân và tổ chức theo quy định.

Tập trung ưu tiên nguồn lực đẩy mạnh triển khai số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trên địa bàn xã.

Nâng cao chất lượng phục vụ tại Bộ phận một cửa của xã. Siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong công tác giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện công khai và xử lý nghiêm các trường hợp nhiều lần giải quyết hồ sơ TTHC trễ hạn, gây khó khăn phiền hà cho người dân, doanh nghiệp.

Tăng cường công tác truyền thông hỗ trợ công tác kiểm soát TTHC đến người dân, doanh nghiệp, hộ kinh doanh.

Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả: Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ về Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Kế hoạch số 32/KH-UBND ngày 08/3/2022 của UBND xã về “Triển khai Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã Hòa Tân Đông”; Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến 2030 và các văn bản khác của Trung ương có liên quan đến công tác cải cách TTHC.

Tổ chức thực hiện việc tiếp nhận, xử lý và công khai các phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về TTHC kịp thời, đúng quy định.

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

Tiếp tục rà soát, sửa đổi bổ sung quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức, biên chế của đơn vị; kiện toàn, sắp xếp lại tổ chức bộ máy bên trong của đơn vị theo hướng tinh gọn, hợp lý, hiệu quả, nâng cao năng lực quản trị, hiệu quả hoạt động của các đơn vị, ban ngành xã.

Thường xuyên rà soát, điều chỉnh phù hợp với quy định của pháp luật và thực tiễn quản lý, khắc phục các bất cập trong giao chỉ tiêu biên chế công chức, biên chế sự nghiệp.

Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 04/NQ-CP của Chính phủ ngày 10/01/2022 về đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong quản lý nhà nước. Đẩy mạnh thực hiện việc phân cấp quản lý và ủy quyền thực hiện các nhiệm vụ quản lý nhà nước về kinh tế - xã hội, gắn với phân cấp nguồn thu, nhiệm vụ chi, đảm bảo nguyên tắc không trùng, không sót trong thực hiện các chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền quản lý nhà nước. Nâng cao hiệu quả giải quyết công việc, chú trọng kiểm tra, giám sát; vừa đảm bảo tính thống nhất trong chỉ đạo điều hành, vừa đảm bảo tính độc lập, tự chủ, năng động sáng tạo của các đơn vị.

Thường xuyên tổ chức kiểm tra, đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ giao cho các bộ phận chuyên môn. Kịp thời xử lý, chấn chỉnh và khắc phục các vấn đề được phát hiện qua kiểm tra đúng theo quy định.

5. Cải cách chế độ công vụ

Triển khai thực hiện các quy định về điều kiện, tiêu chuẩn, quy trình chuyên đổi vị trí công tác đối với công chức theo phân cấp đảm bảo theo quy định và theo phân cấp.

Cơ cấu, sắp xếp lại đội ngũ cán bộ, công chức theo vị trí việc làm, khung năng lực, bảo đảm đúng người, đúng việc, nâng cao chất lượng, hợp lý về cơ cấu.

Thực hiện đánh giá, phân loại cán bộ, công chức theo hướng dân chủ, công khai, minh bạch, lượng hoá các tiêu chí đánh giá và đề cao trách nhiệm người đứng đầu; gắn việc đánh giá, xếp loại hàng năm của người đứng đầu, cán bộ, công chức với thực hiện cải cách hành chính, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp và kết quả khảo sát sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp về sự phục vụ hành chính.

Cử cán bộ, công chức tham gia các lớp bồi dưỡng, cập nhật kiến thức về quản lý nhà nước, chuyên môn nghiệp vụ đảm bảo theo quy định, nhất là đội ngũ công chức chuyên trách làm công tác cải cách hành chính, công chức tiếp xúc, trực tiếp giải quyết công việc cho người dân, tổ chức.

Triển khai thực hiện đúng quy định các Nghị quyết của HĐND tỉnh về giao số lượng CBCC cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã và Nghị quyết quy định chức danh, kiêm nhiệm chức danh, mức phụ cấp đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, buôn, khu phố; mức hỗ trợ và phụ cấp kiêm nhiệm đối với người trực tiếp tham gia hoạt động ở thôn, buôn, khu phố trên địa bàn tỉnh Phú Yên.

6. Cải cách tài chính công

Thực hiện tốt công tác tài chính - ngân sách, công tác quản lý sử dụng tài sản công tại đơn vị. Tập trung công tác thu ngân sách và thực hiện giải ngân vốn đầu tư công đảm bảo đạt chỉ tiêu giao trong năm 2024.

Thực hiện có hiệu quả cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm tại các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn xã.

Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra cải cách tài chính công gắn với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động tại đơn vị.

7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

Triển khai áp dụng các quy định của tỉnh về thúc đẩy quá trình phát triển chính quyền điện tử, chuyển đổi số, nhất là các chính sách, quy định khuyến khích người dân, doanh nghiệp sử dụng, cung cấp các dịch vụ số theo đúng quy định của pháp luật và phù hợp với đặc điểm, tình hình của địa phương.

Tiếp tục triển khai thực hiện các dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần trên địa bàn xã; cập nhật thủ tục hành chính lên Cổng Dịch vụ công theo Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

Tăng cường thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến, chứng thực bản sao điện tử từ bản chính, số hoá hồ sơ kết quả giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh và Cổng DVC quốc gia đảm bảo chỉ tiêu giao.

Triển khai thực hiện các nội dung liên quan trong việc xây dựng Chính quyền điện tử; tiếp tục triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn xã đảm bảo Kế hoạch đề ra.

Tiếp tục phối hợp đẩy nhanh tiến độ triển khai các cơ sở dữ liệu quốc gia trên địa bàn xã, cơ sở dữ liệu chuyên ngành phục vụ yêu cầu quản lý nhà nước đối với các ngành, lĩnh vực và hỗ trợ doanh nghiệp phát triển để từng bước hình thành các hệ thống cơ sở dữ liệu dùng chung.

Ứng dụng mạnh mẽ, hiệu quả các mạng xã hội và các công nghệ số mới trong xây dựng, triển khai các ứng dụng, dịch vụ tại xã. Nâng cao chất lượng hoạt động của Trang thông tin điện tử xã, đảm bảo dễ truy cập, khai thác, sử dụng.

Tăng cường đầu tư, xây dựng, cải tạo, nâng cấp trụ sở các cơ quan hành chính đảm bảo có đủ diện tích, phương tiện, trang thiết bị làm việc hiện đại nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả chỉ đạo, điều hành tập trung thống nhất của cơ quan hành chính.

8. Công tác tuyên truyền cải cách hành chính

Tổ chức Hội nghị đánh giá, rút kinh nghiệm Chỉ số CCHC năm 2023 và quán triệt, triển khai nhiệm vụ, công tác CCHC năm 2024 của xã.

Tập trung đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC với nhiều nội dung, hình thức đa dạng, phong phú và phù hợp. Quan tâm thực hiện tuyên truyền trong nội bộ cơ quan, đơn vị bằng nhiều hình thức thích hợp, nhất là tuyên truyền về thực hiện đơn giản hóa thủ tục hành chính, xây dựng Chính quyền điện tử.

Triển khai trong cán bộ, công chức cơ quan, đơn vị tham gia Cuộc thi tuyên truyền truyền cải cách hành chính năm 2024 do thị xã tổ chức.

Cập nhật tin tức, bài viết về hoạt động cải cách hành chính trên chuyên mục Cải cách hành chính của Trang thông tin điện tử của xã.

Tăng cường công tác tuyên truyền, hướng dẫn người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến, đẩy mạnh tỷ lệ giải quyết hồ sơ TTHC trực tuyến và thanh toán trực tuyến để đảm bảo đạt chỉ tiêu theo quy định tại Quyết định số 1243/QĐ-UBND ngày 18/9/2023 của UBND tỉnh về giao chỉ tiêu nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến và thanh toán trực tuyến thực hiện trong giai đoạn 2023-2025.

Tuyên truyền cho mọi người dân và doanh nghiệp được tiếp cận đầy đủ, chính xác, minh bạch thông tin về công tác CCHC; tăng cường sự tham gia và giám sát của người dân, doanh nghiệp và các tổ chức xã hội trong tổ chức thực hiện CCHC của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã.

(Có Phụ lục phân công nhiệm vụ cụ thể kèm theo Kế hoạch này)

III. KINH PHÍ

Nguồn kinh phí công tác cải cách hành chính được bố trí trong dự toán năm 2024 cho các đơn vị theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đơn vị, ban ngành, đoàn thể xã

Cụ thể hóa các nhiệm vụ cải cách hành chính, xác định rõ mục tiêu, chỉ tiêu, tiến độ hoàn thành và triển khai thực hiện đảm bảo.

Phổ biến, tuyên truyền kế hoạch cải cách hành chính của xã nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức đối với công tác cải cách hành chính.

Ngoài các nhiệm vụ chung nêu trên, thành viên Ban Chỉ đạo cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh của xã có trách nhiệm tham mưu UBND xã chỉ đạo, hướng dẫn triển khai thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính trên địa bàn xã thuộc lĩnh vực phụ trách.

2. Văn phòng UBND xã

Chủ trì tham mưu UBND xã triển khai nội dung cải cách TTHC; theo dõi, tổng hợp việc triển khai thực hiện nhiệm vụ giải quyết TTHC; đánh giá tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ của UBND thị xã, Chủ tịch UBND thị xã, UBND xã, Chủ tịch UBND xã giao cho các đơn vị, ban ngành xã.

Là cơ quan thường trực giúp UBND thị xã hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi, kiểm tra các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính hàng năm của thị xã đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đúng yêu cầu, tiến độ đề ra.

Chủ trì tổ chức và phối hợp với các đơn vị, ban ngành liên quan thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015 tại địa phương.

Triển khai đăng ký các đề tài sáng kiến liên quan đến công tác cải cách hành chính, nhằm nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ.

Báo cáo kết quả thực hiện định kỳ hằng tháng, quý, 6 tháng và năm hoặc đột xuất theo yêu cầu, gửi về Phòng Nội vụ để tổng hợp, báo cáo UBND thị xã.

3. Bộ phận Văn hóa - Thông tin

Chủ trì, phối hợp các đơn vị có liên quan tham mưu UBND xã thực hiện các nhiệm vụ về Xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số. Theo dõi, tổng hợp báo cáo việc triển khai thực hiện nhiệm vụ về xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số.

Phối hợp với các đơn vị có liên quan xây dựng chuyên mục và tuyên truyền có trọng tâm, trọng điểm, bằng nhiều hình thức đa dạng, phong phú về công tác cải cách hành chính trên địa bàn xã.

4. Bộ phận Tư pháp – Hộ tịch

Chủ trì triển khai nhiệm vụ đổi mới và nâng cao chất lượng công tác Cải cách thể chế.

Thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính đạt chỉ tiêu cấp trên giao. Thực hiện thanh toán trực tuyến đối với các TTHC có nghĩa vụ tài chính thuộc lĩnh vực phụ trách đạt 100%.

Rà soát các TTHC thuộc lĩnh vực phụ trách, thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến qua Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đảm bảo theo quy định.

5. Bộ phận Tài chính – Kế toán

Chủ trì tham mưu UBND xã bố trí kinh phí đề đơn vị thực hiện công tác cải cách hành chính theo quy định. Chủ trì triển khai thực hiện có hiệu quả công tác Cải cách tài chính công, việc giải ngân vốn đầu tư công, vốn đầu tư ngân sách nhà nước.

Phối hợp với Văn phòng UBND xã tổ chức đối thoại với doanh nghiệp, hộ kinh doanh ít nhất 02 lần/năm; đồng thời tổ chức tiếp nhận, xử lý vướng mắc của doanh nghiệp, hộ kinh doanh theo thẩm quyền, trường hợp vượt thẩm quyền thì báo cáo, đề xuất UBND xã phương án xử lý.

6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội xã

Phối hợp với các đơn vị liên quan đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đoàn viên, hội viên và các tầng lớp nhân dân tích cực tham gia nhằm tạo sự ủng hộ và tham gia của cá nhân, tổ chức đối với công tác cải cách hành chính, đồng thời tăng cường giám sát việc thực hiện công tác cải cách hành chính, nhất là giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức và cá nhân.

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước của UBND xã Hòa Tân Đông năm 2024. Yêu cầu các đơn vị, ban ngành, đoàn thể xã triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- UBND thị xã;
- Phòng Nội vụ thị xã;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Thường trực UBMTTQVN xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các đơn vị, đoàn thể xã;
- Trang thông tin điện tử thị xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Trãi